

## **Ablauf vor Spielbeginn**

### **13 Min. (17 Min.) vor Spielbeginn**

- 1.SR bittet die MS-Kapitäne zur Auslosung (Pfiff, Münze zeigen)
- Anwesenheit des 2.SR
- Begrüßung
- Ort: zwischen Schreibertisch und Pfosten
- Nach der Auslosung: Handshake
- MS-Kapitäne unterschreiben die MS-Liste (sofern nicht schon geschehen)
- Übermittlung des Ergebnisses der Auslosung an den Schreiber
- Vollständigkeit der MS-Liste überprüfen (sofern nicht schon geschehen)

### **12 Min. (16 Min.) vor Spielbeginn**

- 1.SR: Freigabe zum Offiziellen Einspielen (Anzeige der letzten 10 Min.)

### **ab 10 Min. (14 Min.) vor Spielbeginn**

- 2.SR erinnert die Trainer an die Notwendigkeit der Abgabe der Aufstellungskarten ("Bringschuld" des Trainers; Hinweis: 2.-5.Satz: Abgabe der Aufstellungskarten 2 Min. vor Beginn des nächsten Satzes)
- 2.SR kontrolliert die Vollständigkeit der Aufstellungskarten (Unterschriften)
- Schreiber gleicht Startaufstellung mit MS-Liste ab
- Schreiber überträgt Startaufstellung in Rotationsfolge auf den Spielberichtsbogen

### **7 Min. (11 Min.) vor Spielbeginn**

- 1.SR deutet die letzten 5 Min. der Einspielzeit an (optional)

### **3 Min. (7 Min.) vor Spielbeginn**

- 1.SR pfeift zur letzten Minute der Einspielzeit

### **2 Min. vor Spielbeginn**

- Handshake 1.SR, 2.SR, Schreiber, Schreiberassistent
- Einnahme der Positionen

### **30 Sek. vor Spielbeginn**

- 1.SR vergewissert sich, dass Schreiber und 2.SR bereit sind ("Fertig-Zeichen")
- 1.SR pfeift die Mannschaften zur Startaufstellung auf das Feld  
  
(zur Erinnerung: 2. bis 5.Satz: 2.SR pfeift "die Mannschaften auf das Feld")

- 2.SR kontrolliert anhand der Aufstellungskarten die Startaufstellungen

### **Spielbeginn**

- 1.SR: Anpfiff